

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4 к Договору № 39/726
управления многоквартирным домом № 78 по улице Солидарности
от «31» декабря 2014 года**

г. Новосибирск

«30» декабря 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью «Энергопрогресс», в лице генерального директора Даниловича Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Управляющая организация»**, с одной стороны, и **собственники помещений в многоквартирном доме**, в лице уполномоченного представителя собственников Черненко Татьяны Васильевны, действующей на основании протокола №10 от 28.06.2019 г. общего собрания собственников помещений в доме, расположенном по адресу ул. Солидарности, дом 78, именуемый в дальнейшем **«Собственник»**, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Предметом настоящего соглашения является дополнение и внесение изменений в Договор управления №39/726 от «31» декабря 2014 года, заключенного сторонами.

Стороны пришли к соглашению:

1. П.п. д) п.2.1. **исключить.**
2. Абзац 2 п.2.2. изложить в следующей редакции:

Между сторонами по настоящему договору утверждены следующие границы эксплуатационной ответственности по содержанию и ремонту **Общего имущества в жилом доме (между Общим имуществом жилого дома и Помещением, принадлежащим Собственнику):**

- на системе отопления, холодного, горячего водоснабжения - до первой запорной арматуры стояковых трубопроводов, расположенных в квартире (при отсутствии запорной арматуры - до первого сварного соединения на стояке расположенного в квартире);
- на системе канализации – до плоскости раструба (места присоединения сантехнических приборов и отводящей горизонтальной трубы канализации квартиры) тройника канализационного стояка, расположенного в помещении (квартире);
- на системе газоснабжения - до первой запорной арматуры на ответвлении к внутриквартирному газовому оборудованию;
- на системе электроснабжения: до выходных соединительных клемм автоматических выключателей в этажном щитке (квартирный электросчетчик не принадлежит к общему имуществу).

3. П.п. 3 п.3.1.4. изложить в следующей редакции: **предоставление сведений организациям и гражданам для начисления субсидий и льгот по оплате услуг за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с действующим законодательством.**
4. В п.3.1.10. слова **(Федеральная миграционная служба)** заменить словами **Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России).**
5. В п.3.2.5. слова до конца текущего месяца заменить словом **своевременно.**
6. П.3.2.7. после слов **Взыскивать с Собственника** дополнить словами и **наимателей жилых помещений.**

7. В п.п.3 п.3.3.2. слова в случае вывоза крупногабаритного мусора обращаться с заявкой в Управляющую организацию исключить.
8. П.3.4.3. изложить в следующей редакции: при временном, то есть более 5 полных календарных дней подряд, отсутствии потребителя в жилом помещении, не оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета в связи с отсутствием технической возможности его установки, подтвержденной в установленном Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 порядке, осуществляется перерасчет размера платы за предоставленную потребителю в таком жилом помещении коммунальную услугу, за исключением коммунальных услуг по отоплению, электроснабжению и газоснабжению на цели отопления жилых (нежилых) помещений, предусмотренных соответственно подпунктами "д" и "е" пункта 4 ПП РФ от 06.05.2011 N 354.
Если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета и при этом отсутствие технической возможности его установки не подтверждено в установленном ПП РФ от 06.05.2011 N 354 порядке либо в случае неисправности индивидуального или общего (квартирного) прибора учета в жилом помещении и неисполнения потребителем в соответствии с требованиями пункта 81(13) ПП РФ от 06.05.2011 N 354 обязанности по устранению его неисправности, перерасчет не производится, за исключением подтвержденного соответствующими документами случая отсутствия всех проживающих в жилом помещении лиц в результате действия непреодолимой силы.
9. В п.6.4. слова холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение исключить.
10. В п.6.7. слова При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассматриваемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации исключить.
11. В п.7.2 слова найм жилого помещения и исключить.
12. П.9 дополнить п.п.9.3. При отсутствии уведомления одной из сторон о прекращении договора не менее чем за 60 дней до окончания срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.
13. Приложение 2/3 к Договору управления № 39/726 от «31» декабря 2014 года считать действующим по 31 декабря 2019 года включительно. С 01 января 2020 года Приложение 2/3 прекращает свое действие.
14. Включить в п. 11.5 Договора управления № 39/726 от «31» декабря 2014 года Приложение 2/4 и считать его действующим с 01 января 2020 года.
15. Включить в Договор управления № 39/726 от «31» декабря 2014 года Приложение 3. Схема земельного участка определенного собственниками помещений многоквартирного дома для уборки.
16. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года.
17. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора управления № 39/726 от «31» декабря 2014 года.

Приложение:

1. Приложение 2/4 к Договору управления № 39/726 от «31» декабря 2014 года.
2. Приложение 3 к Договору управления № 39/726 от «31» декабря 2014 года.

ПОДПИСИ СТОРОН:

**Собственник:
Уполномоченный представитель
собственников**

 Т.В. Черненко

**Управляющая организация:
ООО «Энергопрогресс»**

**Генеральный директор
ООО «Энергопрогресс»**

 С.В. Данилович

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по ул. Солидарности, д.78
с 01.01.2020 года

№№ п/п	Общая площадь помещений (кв.м.)	3266,20	Стоимость работ и услуг:	
			В год, руб.	За 1 кв. м. руб. в месяц
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение неисправностей в системах отопления, водоснабжения, электроснабжения и конструктивных элементов здания, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт дощени, замена поврежденных элементов и окончателной в помещениях общего пользования, лестничных клеток, чердаках; замена и восстановление разбитых стекол в помещениях общего пользования; ремонт и укрепление тамбурных дверей; проверка состояния и восстановление продулов в цоколях здания; очистка кровли от мусора, грязи, снега, сосулек и т.д.	339 031,56	8,65
2	Санитарное содержание помещений общего пользования		192 444,50	4,91
2.1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	2 раза в неделю	126 989,86	3,24
2.2	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц	27 044,14	0,69
2.3	Влажная протирка пыли в подъезде	4 раза в год	5 095,27	0,13
2.4	Мытье и протирка дверей и окон в помещениях общего пользования	1 раз в год	5 487,22	0,14
2.5	Уборка подвального помещения	1 раз в год	9 798,60	0,25
2.6	Уборка крылец и площадок перед входами в здания	Ежедневно, с патрульной очисткой от мусора в дневное время суток	18 029,42	0,46
3	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома		295 525,77	7,54
3.1	Холодный период		189 308,95	4,83
3.1.1	Сдвигание свежесыпавшего снега:	Уборка территории в период снегопада со сдвиганием свежесыпавшего снега в кучи и валы: не позднее 12 часов с момента окончания снегопада, а при его продолжительности более 3 часов - не позднее 12 часов; очистка территории от снега наносного происхождения со сдвиганием в кучи и валы (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова).	150 506,50	3,84
3.1.2	Очистка территории от уплотненного снега:	Очистка территории от наледи и льда - по мере образования, но не реже 1 раза в сутки; очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов от снега и льда - не позднее 1 суток с момента выпадения снега	27 828,02	0,71
3.1.3	Уборка территории вручную	Уборка разбросанного мусора на придомовой территории: асфальт в т.ч., частично с заснеженных газонов - ежедневно, с патрульной очисткой от мусора в дневное время суток; обработка территории песком (песко-солевой смесью, антигололедными реагентами) - по мере образования скользкости. Содержание урн.	10 974,43	0,28
3.2	Теплый период		106 216,82	2,71
3.2.1	Подметание, по необходимости - полив территории и тротуаров	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в неделю.	10 190,54	0,26
3.2.2	Уборка территории вручную	Уборка разбросанного мусора на придомовой территории: асфальт, газоны и отмостки - ежедневно, с патрульной очисткой от мусора в дневное время суток. Содержание урн.	72 509,64	1,85
3.2.3	Уборка и скашивание травяного покрова на озелененных участках	Не более 5 раз в сезон	23 516,64	0,60
4	Дератизация (дезинсекция по необходимости)	Ежемесячно	12 346,24	0,32
5	Содержание и ремонт мест хранения ТКО. (В т.ч. сбор, хранение и утилизация отходов I класса опасности)	Уборка контейнерных площадок - ежедневно;	40 331,04	1,03
6	Использование механизированной техники (автомашка, фронтальный погрузчик, МКСМ - многоцелевая коммунально-строительная машина, и т.д.)	Механизированное сдвигание и подметание снега - не реже 1 раза в 2 недели; перемещение снега, сколов наледи и льда в снегоотвалы - в течение 1 суток после окончания снегооточной уборки; очистка кровель и козырьков от снега, наледи и сосулек - по необходимости; подметание и полив территории - по необходимости, но не реже 2-х раз в месяц; уход за зелеными насаждениями, в т.ч. санитарная и омолаживающая обрезка, снос аварийных деревьев - по мере необходимости, и т.д.	47 033,28	1,20
7	Услуги по эксплуатации и техническому обслуживанию узлов учета коммунальных ресурсов.	Ежемесячно	26 338,64	0,67
8	Обеспечение работ по противопожарным мероприятиям при активном таянии снега (при температуре окружающего воздуха выше 0 °С), в период грозозовых и ливневых дождей	Очистка водосточных канав, лотков, решеток колодезев ливневой канализации, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод. Очистка отмосток.	18 930,90	0,48
9	Содержание и ремонт элементов благоустройства	По мере необходимости, при неисправности - ежедневно	41 154,12	1,05
10	Непредвиденные работы по содержанию и ремонту общедомового имущества МКД. В т.ч. аварийный ремонт.	Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения, а так же конструктивные элементы МКД. Работы по благоустройству, озеленению, повышению комфортности проживания - по мере необходимости, в рамках муниципальных и федеральных программ в сфере ЖКХ.	75 684,39	1,93
11	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно, на системах водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и энергообеспечения. Согласно требованиям законодательства (ПП РФ №331 от 27.03.2018г.)	175 590,91	4,48
12	Предоставление и размещение информации согласно требованиям законодательства РФ	Предоставление и размещение информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, раскрытие которой обязательно, в соответствии с законодательством РФ (п.6, пп.ж, ППРФ от 03.04.2013г. № 290). В т.ч. предоставление запрашиваемых справок, документов.	19 597,20	0,50
ВСЕГО стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества МКД			1 284 008,55	32,76
Управление многоквартирным домом			128 557,63	3,28
ВСЕГО стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества МКД, в том числе управление в размере 10%			1 412 566,18	36,04

Представитель собственников многоквартирного дома

Черненко Т.В.

Генеральный директор
ООО «Энергопротресс»

С.В. Данилович

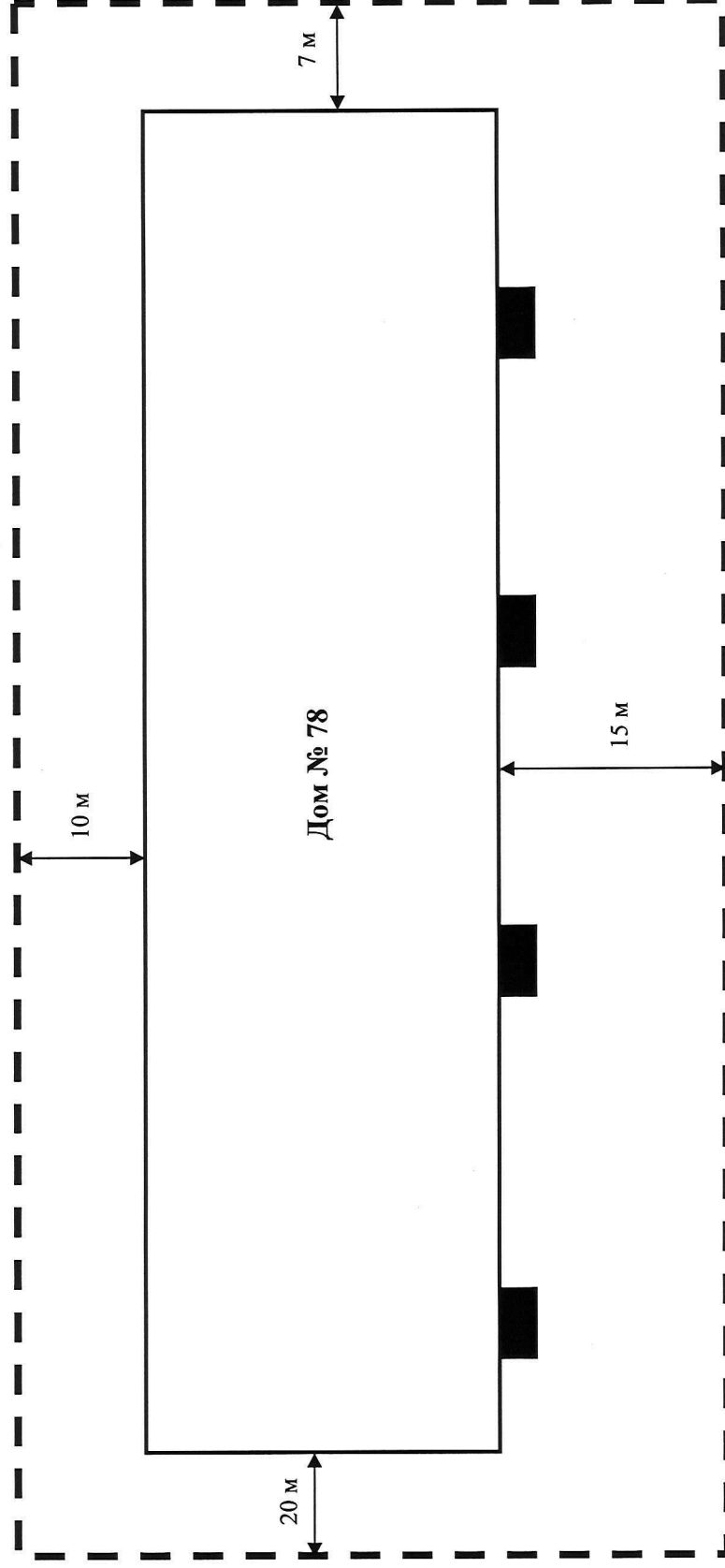


Приложение № 3

к Договору управления № 59/428 от 31.12.2014г.

Схема

земельного участка, определенного собственниками помещений многоквартирного жилого дома № 78 по ул. Солидарности



--- границы участка

Убираемые территории:
S асфальта (после работ по благоустройству) = 1195 м²
S газонов = 1517 м²

Представитель собственников жилого дома № 78

 Черникова Т.Б.,

Генеральный директор ООО «Энергопрогресс»

С. В. Данилович

