

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2 к Договору № 42/723
управления многоквартирным домом № 81 по улице Солидарности
от «31» декабря 2014 года**

г. Новосибирск

«30» декабря 2016 года

Общество с ограниченной ответственностью «Энергопрогресс», в лице генерального директора Даниловича Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Управляющая организация»**, с одной стороны, и **Мэрия города Новосибирска**, в лице главы администрации Калининского района города Новосибирска Шатула Германа Николаевича, действующего на основании Положения о территориальных органах мэрии города Новосибирска, утвержденного решением городского Совета Новосибирска от 22.02.2006 № 207, являющаяся собственником помещений в доме, расположенном по адресу ул.Солидарности, дом 81, общей площадью 511,44 кв.м., именуемая в дальнейшем **«Собственник»**, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего соглашения является дополнение к Договору управления № 42/723 от «31» декабря 2014 года, заключенного сторонами.
Стороны пришли к соглашению:
2. Приложение 2/1 к Договору управления № 42/723 от «31» декабря 2014 года считать действующим по 31 декабря 2016 года включительно. С 01 января 2017 года Приложение 2/1 прекращает свое действие.
3. Включить в п. 11.5 Договора управления № 42/723 от «31» декабря 2014 года Приложение 2/2 и считать его действующим с 01 января 2017 года.
4. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2017 года.
5. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора управления № 42/723 от «31» декабря 2014 года.

Приложение:

1. Приложение 2/2 к Договору управления № 42/723 от «31» декабря 2014 года.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

**Администрация Калининского района
мэрии города Новосибирска**

**Глава администрации Калининского района
города Новосибирска**



М.П.

Г.Н.Шатула

Управляющая организация:

ООО «Энергопрогресс»

**Генеральный директор
ООО «Энергопрогресс»**



М.П.

С.В.Данилович

ПЕРЕЧЕНЬ
обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
помещений в многоквартирных домах по ул. Солидарности, дом 81
на 2017 г.

| №№ п/п | Общая площадь помещений (кв.м.) | | 3387,40 | |
|---|--|---|-------------------------------|--------------|
| | -площадь жилых помещений (кв.м.) | | 3387,40 | |
| | Перечень обязательных работ и услуг | Условия выполнения работ, оказания услуг | Стоимость работ и услуг: | |
| В год, руб. | | | За 1 кв.м. руб. в месяц | |
| 1 | Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий | Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения и конструктивных элементах здания, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, смена перегоревших лампочек и выключателей в помещениях общего пользования, лестничных клетках, чердаках; смена и восстановление разбитых стекол в помещениях общего пользования; ремонт и укрепление тамбурных дверей; проверка состояния и восстановление продухов в цоколях здания, очистка кровли от мусора, грязи, снега, сосулек и т. д. | 330881,23 | 8,14 |
| 2 | Санитарное содержание помещений общего пользования | | 175196,32 | 4,31 |
| 2.1 | Влажное подметание лестничных площадок и маршей | 2 раза в неделю | 123572,35 | 3,04 |
| 2.2 | Мытье лестничных площадок и маршей | 1 раз в месяц | 31706,06 | 0,78 |
| 2.3 | Влажная протирка пыли в подъезде | 4 раз в год | 4471,37 | 0,11 |
| 2.4 | Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования | 1 раз в год | 5284,34 | 0,13 |
| 2.5 | Уборка подвального помещения | 1 раз в год | 10162,20 | 0,25 |
| 3 | Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома | | 280476,72 | 6,90 |
| 3.1 | <i>Холодный период</i> | | 201618,05 | 4,96 |
| 3.1.1 | Сдвигание свежевыпавшего снега | 2 раза в неделю | 113410,15 | 2,79 |
| 3.1.2 | Очистка территории от уплотненного снега | 1 раз в месяц | 19511,42 | 0,48 |
| 3.1.3 | Посыпка тротуаров и дорожек противогололедными материалами | По мере необходимости, но не реже 2 раз в неделю | 1625,95 | 0,04 |
| 3.1.4 | Содержание контейнерных площадок | 1 раз в сутки | 13414,10 | 0,33 |
| 3.1.5 | Уборка разбросанного мусора на придомовой территории (асфальт в т.ч. частично с заснеженных газонов) | Ежедневно в рабочие дни | 5690,83 | 0,14 |
| 3.1.6 | Уборка отмосток | 3 раза за период | 6910,30 | 0,17 |
| 3.1.7 | Сметание снега со ступеней | Ежедневно в рабочие дни | 17072,50 | 0,42 |
| 3.1.8 | Ворошение снега м3 | По мере необходимости, но не реже 3 раз в зимний сезон | 23982,79 | 0,59 |
| 3.2 | <i>Теплый период</i> | | 78858,67 | 1,94 |
| 3.2.1 | Подметание асфальтированных площадей придомовых территорий | 2 раза в неделю | 8536,25 | 0,21 |
| 3.2.2 | Уборка разбросанного мусора на придомовой территории (асфальт, газоны и отмостки) | Ежедневно в рабочие дни | 43494,22 | 1,07 |
| 3.2.3 | Стрижка газонов | 3 раза в сезон | 10975,18 | 0,27 |
| 3.2.4 | Профилактическая дезинфекция мусорных баков | 12 раз за период | 1219,46 | 0,03 |
| 3.2.5 | Содержание контейнерных площадок | 1 раз в сутки | 14633,57 | 0,36 |
| 4 | Дератизация | Ежемесячно | 2032,44 | 0,05 |
| 5 | Вывоз и утилизация ТБО | Ежедневно | 80484,62 | 1,98 |
| 6 | Вывоз и утилизация КГО | По мере необходимости | 59347,25 | 1,46 |
| 7 | Использование механизированной техники (автовышка, фронтальный погрузчик, МКСМ - многоцелевая коммунально-строительная машина) | Не менее 2-х раз в месяц | 61786,18 | 1,52 |
| 8 | Услуги по эксплуатации и техническому обслуживанию узла учета холодного водоснабжения | Ежемесячно | 18698,45 | 0,46 |
| 9 | Непредвиденный, в т.ч. аварийный ремонт | Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения | 198772,63 | 4,89 |
| ВСЕГО стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества МКД | | | 1 207 675,84 | 29,71 |
| | Управление многоквартирным домом | Планирование работ по текущему содержанию общего имущества многоквартирного дома, планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг, работ подрядчиков и за исполнением иных договорных обязательств; оплата работ и услуг подрядчиков в соответствии с заключенными договорами, взыскание задолженности по оплате ЖКУ, ведение тех.документации, работа с населением в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания и др. | 120 726,94 | 2,97 |

| | | |
|---|--------------|-------|
| ВСЕГО стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества МКД, в том числе расходы на управление . | 1 328 402,78 | 32,68 |
|---|--------------|-------|

Коммунальные ресурсы для обеспечения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, повышающие коэффициенты, начисляемые при отсутствии ОДПУ

| № п/п | Наименование | Основание | За 1 кв. м. руб. в месяц |
|---|------------------------------|--|--------------------------|
| 1 | - по горячему водоснабжению | Постановления Правительства РФ: от 29.06.2016г. №603 от 26.12.2016г. №1498 | 0,31 |
| 2 | - по холодному водоснабжению | | 0,05 |
| 3 | - по электроэнергии | | 1,04 |
| Итого: | | | 1,40 |
| ВСЕГО стоимость работ и услуг по содержанию жилых помещений МКД | | | 34,08 |

Глава администрации Капиталинского района города
Новосибирска



С.И. Шатула

м.п.

Генеральный директор
ООО «Энергопрогресс»



С.В. Данилович

м.п.